Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys Québec

École Notre-Dame-de-la-Paix

Procès-verbal
Conseil d'établissement
Jeudi 20 février 2025
18h30 en présentiel

Présences : Madame Geneviève Lajeunesse, membre parent
Madame Caroline Mailhot-Théberge, membre parent
Madame Mariana Caloca Arano, membre parent substitut
Madame Jacinthe Gauthier, membre du personnel enseignant
Madame Isabelle Filiatrault, membre du personnel enseignant
Monsieur Sylvain Richard, membre du personnel enseignant
Madame Roxane Boucher-Desrochers, membre du personnel enseignant substitut
Madame Kimie Osborne-Beaulne, membre du personnel de soutien

Monsieur Jean-Pierre Nicolas, directeur

Absences : Madame Élyse Fauteux, membre parent
Madame Raphaëlle Eche, membre parent

Suivi à faire

1. Ouverture de l'assemblée	18h34
2. Question du public	Aucune question
3. Mot du personnel (i)	**Maternelle :** **4ans :** Une activité « parent-enfant » se tiendra sous peu. Lors de celle-ci les parents sont invités à venir en classe avec les enfants. **5 ans :** Le projet « enfant vedette » est commencé. À tour de rôle un élève est mis en vedette pendant une semaine, les parents sont aussi invités à venir en classe. **1er cycle :** Période d'évaluations en cours pour le 2e bulletin. Les classes de Mme Dominique 1e année et Mme Lise 4e année ont fait un projet ensemble. Les élèves plus âgés ont réalisé un sondage auprès de plus jeunes et ils ont aussi mis les résultats dans des tableaux Excel. **2e cycle :** Période d'évaluations en cours pour le 2e bulletin. **3e cycle :** Période d'évaluation en cours pour le 2e bulletin. Sortie aux Grands ballets canadiens – Ils continuent de préparer leur compétition de robotique. **Accueil :** Le décloisonnement continue de manière transversale dans diverses activités. Un financement reçu a permis de bonifier les activités.

	Atelier de jeux de société avec les parents des classes 910 et 920. Le projet d'une École montréalaise pour tous a été accepté. C'est l'autrice Tania Baladi avec qui le projet se fera. Le projet est à l'étape de la construction. **Autres membres :** Aucune nouvelle.
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour (r)	***CÉ2425-13*** ***L'adoption de l'ordre du jour avec les modifications apportées est proposée par Mme Caroline Mailhot-Théberge, appuyée de Mme Roxane Boucher-Desrochers.*** ***Adopté à l'unanimité.***
5. Lecture, adoption et suivis au procès-verbal du 10 décembre 2024 (r et i)	M. Nicolas fait les suivis au PV. La demande de l'impression du nuage des mots a été faite à Monseigneur-Richard. On attend le produit final pour que nos élèves puissent réaliser la suite. Le projet de poésie va être reporté pour l'année scolaire prochaine, car l'autrice n'est plus disponible à cause du délai de réponse du financement du ministère. Or nous ne savons pas si le ministère va permettre de garder les sommes allouées pour l'année prochaine, car elles doivent être dépensées au plus tard en juin. ***CÉ2425-14*** ***L'adoption du procès-verbal du 10 décembre 2024 tel que reçu est proposée par Mme Kimie Osborne-Beaulne appuyée de Mme Isabelle Filiatrault.*** ***Adopté à l'unanimité.***
6. Suivi à la consultation électronique – activité 27 février SDG (pour approbation)	***CÉ2425-15*** ***Il est proposé par Mme Geneviève Lajeunesse, appuyée de M Sylvain Richard d'approuver l'activité du 27 février 2025 du Service de Garde.*** ***Adopté à l'unanimité.***
7. Mot de la présidence et dépôt de la liste de correspondance (i)	Merci de l'engagement des tous et toutes les membres. Correspondance reçue de la Boîte blanche et Foto Plus pour les propositions pour la photo scolaire 2025-2026. On attend à une prochaine rencontre en mars ou avril pour tenir la discussion et faire un choix.
8. Mot de la direction (i)	**a) Soutien aux élèves** Le Centre de Service a remis des surplus du plan de rattrapage à la suite de la grève du personnel enseignant. Dans notre cas, nous avions dépensé tout notre budget de l'année dernière, on nous a versé un budget supplémentaire qui correspond à moins de la moitié du budget de l'année dernière. Après consultation avec les enseignants, on offrira du tutorat. On va commencer par un premier bloc, les élèves ont été identifiés.

	b) Autres informations Tout se déroule bien. Pour compenser les deux journées tempête, les journées pédagogiques prévues le 6 mai et le 18 juin deviendront des journées de classe. Le calendrier modifié sera envoyé aux parents. Il restera seulement une journée pédagogique complète en mars (28 mars). Les portes-accordéon de la bibliothèque ont été installées. Pour la cour d'école, on attend encore des nouvelles pour refaire l'asphaltage (pas avant deux ou trois ans). Cet été, il y aura le projet de refaire le plafond des classes du 2e étage. Les membres du personnel ont reçu la formation obligatoire « Pouvoir d'agir des adultes œuvrant auprès des élèves en matière d'intimidation et de violence notamment les violences à caractère sexuel ». Les membres du CÉ ainsi que les parents bénévoles doivent suivre cette formation. Les informations seront envoyées sous peu.
9. Organisation scolaire 2025-2026	**a) Prévision clientèle et organisation scolaire (i)** Rappel que l'école a perdu sa côte de défavorisation en conséquence les ratios devront augmenter pour l'année prochaine, et ce pour la durée de la présente convention collective du personnel enseignant. Avec les inscriptions reçues à ce jour on prévoit : Une classe maternelle 4 ans avec 13 inscriptions actuelles et deux classes de maternelle 5 ans avec 30 inscriptions. Pour la réinscription des élèves au primaire : Avec les inscriptions reçues, on est très proche de combler les places de l'école. Il reste à déterminer le détail pour chacune de classes, car certains changements peuvent encore avoir lieu (ex. choix du bain linguistique, le classement des élèves, etc.) Le nombre de classes au primaire sera plus clair en mai-juin. L'utilisation de Mozaik parents a facilité le processus. **b) Grille de matières (pour approbation)** En suivant la recommandation pour mieux remplir le programme des spécialités (musique, éducation physique, arts plastique et anglais) l'horaire sera ajusté pour l'année prochaine en augmentant les minutes des périodes de spécialité. On cherche à avoir une tache complète pour les spécialistes en art. On ajuste le temps de manière propositionnelle afin de respecter ce qui est déjà fait cette année. Au niveau de titulaires, il y aura des ajustements qui continuent d'être conformes au régime pédagogique. Dans le cas du français et des mathématiques, on sera au-dessus du temps prescrit par le régime pédagogique.

	CÉ2425-16 ***Il est proposé par Madame Geneviève Lajeunesse et appuyé par Madame Roxane Boucher-Desrochers d'approuver la grille de matières.*** ***Adopté à l'unanimité.*** **c) Horaire de l'école (pour approbation)** On garde toujours un horaire sur quatre jours et demi d'enseignement. Pour compenser les minutes d'enseignement du vendredi PM, en prolongeant les journées du lundi au jeudi, nous sommes conformes au régime pédagogique. Il y aura quatre périodes d'enseignement le matin et deux périodes en après-midi. La période du dîner commencera à 12h22 dès que la surveillance commence. Tous les élèves auront le même horaire. La recréation des maternelles se fera en même temps que le reste des élèves. Les cours finiront à 15h07 pour le préscolaire et au primaire à 15h53. Le SDG commencera à 15h55. ***CÉ2425-17*** ***Il est proposé par Mme Caroline Mailhot-Théberge, appuyée de Mme Roxane Boucher-Desrochers d'approuver l'horaire de l'école.*** ***Adopté à l'unanimité.***
10. Sorties éducatives (pour approbation)	M Nicolas nous présente les sorties à venir. - 3e cycle : Grands ballets canadiens gratuit avec déplacement en STM gratuit dans le cadre d'une École montréalaise pour tous. - 2e cycle : Jeunesses musicales Canada le 14 fév. Sortie gratuite transport inclus dans le cadre d'une École montréalaise pour tous. ***CÉ2425-18*** ***Il est proposé par Mme Geneviève Lajeunesse, appuyée de Mme Roxane Boucher-Desrochers d'approuver les sorties présentées.*** ***Adopté à l'unanimité.***
11. Rapport du Comité de parents du CSSMB (i)	- Madame Caroline Maillot-Théberge nous fait le résumé des deux dernières rencontres du comité de parents du CSSMB. Voici quelques points dont il a été question lors de ces rencontres qui sont publiques : - Des postes encore à combler dans le réseau - Le mode de fonctionnement des budgets concernant les salaires du personnel enseignant qui est un budget à part. - Le PTRDI- A été présenté et à Verdun il y aura un redémarrage de projet de construction d'école pour l'IDS. - Le calendrier de 3 prochaines années a été présenté pour consultation.

	- Les RENDEZ-VOUS de la jeunesse de Montréal auront lieu le 23 avril - Présentation de la protectrice de l'élève et du processus en cas de besoin. - Rappel de faire les formations pour les parents du CÉ avant l'a fin de l'année. - Le comité des parents veut répertorier les écoles qui font un programme spécial pour analyses des règles pour y adhérer et dans un souci d'équité. - Possibilité de présenter un projet au Comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA) pour avoir du financement. - Le spectacle « Co-parent quelque part » du théâtre Parminou est en tournée. La pièce est destinée, aux parents, personnel-école et intervenants. D'autres détails suivront.
12. Mot de la technicienne du SDG (i)	Madame Kimie Osborne-Beaulne nous informe des dernières activités au SDG : **a) Nouvelles diverses** - Période de réinscription en train de se finaliser. - Les relevés fiscaux sont en train d'être réalisés pour envoi. - Les élèves de Mme Sandra iront patiner le 21 février à la patinoire Blue Blanc Bouge. - Pour les prochaines journées pédagogiques, le 27 février pm il y aura l'activité cabane à sucre et le 28 février activité de neige.
13. Questions diverses	Aucune question.
14. Levée de l'assemblée	20h14