

Procès-verbal  
**Conseil d'établissement**

Le mardi 2 avril 2019  
18h30 à la bibliothèque

Présences : Madame Caroline Chassé, membre parent  
Madame Annie Alix, membre parent  
Monsieur Nicolas Duxin, membre parent  
Madame Geneviève Lajeunesse, parent substitut  
Madame Kimie Osborne-Baulne, membre du personnel  
Madame Camille-Andrée Pelletier, membre du personnel  
Madame Geneviève Lebrun, membre du personnel  
M. Jean-François Pelletier, membre du personnel  
.  
Monsieur Jean-Pierre Nicolas, directeur

Absence : Aucune.

<b>1. Ouverture de l'assemblée</b>	18h40
<b>2. Questions du public</b>	Aucune question.
<b>3. Adoption de l'ordre du jour (r)</b>	<b>C.É. 1819-20</b> <i>L'adoption de l'ordre du jour tel que proposé est proposée par Madame Camille-Andrée Pelletier appuyée de Madame Kimie Osborne-Baulne.</i> <b>Adopté à l'unanimité.</b>
<b>4. Lecture et adoption du procès-verbal du 5 février 2019 (r)</b>	<b>C.É. 1819-21</b> <i>L'adoption du procès-verbal du 5 février 2019 tel que corrigé est proposée par Madame Caroline Chassé appuyée de Madame Annie Alix.</i> <b>Adopté à l'unanimité.</b>
<b>5. Suivis au procès-verbal du 5 février 2019 (i)</b>	Aucun suivi.
<b>6. Correspondance (i)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation Budget CÉ : 23 mai</li> <li>• Semaine des SDG : 13 au 17 mai 2019</li> <li>• Rapport Conseil supérieur de l'Éducation</li> <li>• Photos scolaires</li> <li>• Liste de critères de sélection d'une direction</li> </ul>
<b>7. Suivi budgétaire</b>	M. Nicolas présente le suivi budgétaire en date du 29 mars 2019.
<b>8. Organisation 2019-2020</b>	Le calendrier scolaire est présenté, pour information, par M. Nicolas.
<b>a) Calendrier scolaire</b>	<b>C.É. 1819-22</b>
<b>b) Grille-matières (r)</b>	<i>Sur proposition de Madame Caroline Chassé appuyée de Madame Annie Alix, il est résolu d'accepter la grille matières telle que soumise.</i> <b>Adopté à l'unanimité.</b>

<p><b>9. Critères de sélection d'une direction d'établissement (r)</b></p>	<p>Les modifications suivantes ont été convenues :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le premier picot dans la section <b>Adhésion à la culture organisationnelle</b> devient « Connaissance et expérience du milieu primaire »</li> <li>- La date et la signature.</li> </ul> <p>Le document modifié sera acheminé à Madame Roberge, DGA et sera remis pour information au prochain CÉ.</p>
<p><b>10. OPC (r)</b></p>	<p><b>C.É. 1819-23</b> <b>Il est résolu par Madame Kimie Osborne-Baulne appuyée de Madame Geneviève Lajeunesse d'approuver le document présenté sans modification.</b> <b>Adopté à l'unanimité.</b></p>
<p><b>11. Sorties éducatives (r)</b></p>	<p><b>C.É. 1819-24</b> <b>L'adoption des sorties éducatives est proposée par Madame Caroline Chassé appuyée de M. Nicolas Duxin.</b> <b>Adoptée à l'unanimité.</b></p>
<p><b>12. Suivi du comité « cour d'école » (i)</b></p>	<p>Madame Chassé nous informe de l'intérêt de l'arrondissement pour une rencontre pour regarder les possibilités d'un partenariat pour la cour d'école. Madame Osborne-Baulne nous informe des trois demandes faites pour l'aménagement de la cour en lien avec l'environnement. M. Nicolas nous informe de l'échéancier des travaux qui prévus à l'école et de leur impact sur les travaux dans la cour. Une prochaine réunion est prévue sous peu et une réorganisation des activités sera à l'ordre du jour.</p> <p><b>C.É. 1819-25</b> <b>Madame Caroline Chassé, appuyée de Madame Geneviève Lajeunesse, propose l'utilisation, jusqu'à concurrence d'un montant de 5000\$, du budget amassé au Fonds à destination spéciale pour l'achat de matériel pour la construction et le verdissage de la cour et des abords de l'école.</b> <b>Adopté à l'unanimité.</b></p>
<p><b>12. Rapport et recommandations des enseignants (i)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maternelle et 1<sup>er</sup> cycle : Planétarium mobile</li> <li>- 2<sup>e</sup> cycle : Pièce de théâtre en avril : retour philosophique; activité avec le centre Bel-Âge de retour pour Pâques; groupe 301 : correspondance avec école Riverdale; groupes 401 et 402 : visite au FabLab à l'ÉSMR.</li> <li>- 3<sup>e</sup> cycle : les élèves de 6<sup>e</sup> année ont assez d'argent pour le voyage, levée de fonds pour les repas à venir; projet interculturel 601 et 930 : chants dans les langues d'origine.</li> <li>- Pour tous : L'auteur Simon Boulerice sera présent à l'école en mai.</li> </ul>
<p><b>13. Rapport et recommandations de la responsable du service de garde (i)</b></p>	<p><b>C. É. 1819-26</b> <b>Il est proposé par Madame Caroline Chassé, appuyée de M. Jean-François Pelletier, d'opter pour le traiteur « Le Lunch » pour l'année scolaire 2019-2020.</b> <b>Adopté à l'unanimité.</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hop-hop : application pour géolocaliser le parent</li><li>- Brigade environnement</li><li>- Club de course</li></ul>
<b>14. Rapport et recommandations de la direction</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projet éducatif : L'écriture du projet éducatif avance bien. Il sera présenté au prochain CÉ pour adoption.</li><li>• Modification au calendrier scolaire : La journée pédagogique du 7 mai est annulée. L'information sera transmise aux parents par courriel et via le site web de l'école.</li><li>• Accueil des maternelles : La journée d'accueil des maternelles se tiendra le mardi 4 juin en avant-midi. La lettre d'invitation pour celle-ci sera envoyée au début mai aux parents concernés.</li></ul>
<b>15. Questions diverses</b>	Programme Pelo? Vérifier CSMB
<b>16. Levée de l'assemblée</b>	20h25