

Procès-verbal
Conseil d'établissement
Le mardi 1^{er} novembre 2016
19h00 à la bibliothèque

Présences : Monsieur Jeu-François Chabot, membre parent
Madame Caroline Chassé, membre parent
Madame Kimie Osborne, membre du personnel
Madame Sophie Pellerin, membre du personnel
Madame Dominique Lafrance, membre du personnel
Madame Geneviève Troli, directrice

Absences : Madame Camille-Andrée Pelletier, membre du personnel
Madame Caroline Hébert, membre parent
Madame Tolbyn Makatova, membre parent

1) **Ouverture de l'assemblée** : 19h05

2) **Questions du public (c)**

Aucune question

3) **Adoption de l'ordre du jour (r)**

Madame Troli précise que le point 10 (Budget 15-16) a été ajouté à l'ordre du jour.

C.É. 01-11-2016(1)

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Sophie Pellerin et appuyée par madame Kimie Osborne.

4) **Lecture et adoption du procès-verbal (r)**

C.É. 01-11-2016 (2)

L'adoption du procès-verbal du 27 septembre 2016 est proposée par madame Caroline Chassé et appuyée par madame Dominique Lafrance.

5) **Suivi au procès-verbal du 7 juin 2016 (i)**

Suivi du point « SÉCURITÉ »

- Un courriel a été envoyé l'agent sociocommunautaire Grenier. Toutefois, elle nous a répondu qu'il y avait un manque d'effectif au poste particulièrement le matin. Ma demande a été acheminée au commandant.*
- Dans un second courriel, la direction a demandé la permission de fermer la rue Gertrude entre 8h45 et 8h55. La réponse est toujours attendue.*

6) **Correspondance (i)**

Monsieur Chabot présente la correspondance reçue :

- Défi entrepreneurial
Demande comment ces projets peuvent se concrétiser au primaire.
- Rapport sur l'état et les besoins de l'éducation
Disponible sur le site du ministère

7) **Retour sur le dernier CRP (r)**

Madame Chassé ne résumera pas les points présentés au CRP du 19 octobre, car elle était absente. Toutefois, elle fera suivre le PV de la rencontre aux membres du CÉ. La prochaine rencontre sera le 16 novembre.

8) **Convention de gestion (r)**

Madame Troli présente la convention de gestion 16-17. La compétence « Lire » en 4^e année et la compétence « Utiliser un raisonnement mathématique » en 6^e année seront ciblées cette année.

C.É. 01-11-2016(3)

Le conseil d'établissement approuve à l'unanimité la proposition de convention de gestion.

9) **Sorties éducatives (r)**

Aucune proposition

10) **Budget (r)**

Madame Troli dépose au conseil d'établissement la reddition de compte budgétaire pour l'année financière 15-16.

C.É. 01-11-2016(4)

Il est résolu de recevoir la reddition de compte budgétaire (rapport analytique et chiffré) pour l'année financière 2015-2016 sur proposition de madame Caroline Chassé et secondé par madame Kimie Osborne.

11) **Suivi du comité cour d'école (i)**

Madame Kimie résume le travail du sous-comité événement et subvention.

La vente de sapin débutera en novembre. De la publicité a été faite dans le messenger et sur la page Facebook. De plus des affiches seront distribuées dans plusieurs endroits stratégiques. L'événement aura lieu le 3 décembre dans la cour (sport, photos, père Noël ...).

12) **Rapport et recommandation des représentants des enseignants (i)**

Maternelle	-Cap sur la prévention
1 ^{er} cycle	-Sortie au cirque en novembre
2 ^e cycle	-Formation des médiateurs
3 ^e cycle	-Suivi des différents projets Gang de choix Atelier Passage primaire-secondaire Financement pour la sortie des 6 ^e

	1 ^{er} décembre : Cinéma Signets vendus à la rencontre de parents
	<ul style="list-style-type: none"> • Tableau d'honneur • Première rencontre des représentants

13) **Rapport et recommandation de la responsable du service de garde (i)**

Journée Halloween	-Grand nombre d'inscriptions -Animation organisée par les éducatrices et certains groupes -Enfants ont eu beaucoup de plaisirs
Prochaines journées pédagogiques	-École et sortie aux quilles -Katag -Journée pirates
Déclaration	131 enfants
Stagiaires	Formation aux éducatrices Visites

14) **Rapport et recommandation de la direction (r)**

Suivi de la rencontre du 26 octobre pour les parents du secteur de La Garde	-Les parents de ce secteur ont rencontré le DG, le DGA et la présidente de la CSMB. Ceux-ci ont fait un portrait de la situation et des problématiques rencontrées dans la construction de l'annexe Crawford. Les parents ont aussi appris que leurs enfants devront rester à l'école Notre-Dame-de-la-Paix pour leur première année et que deux autres nouveaux groupes d'élèves de maternelle seront déplacés en 17-18. De plus, le DGA s'est engagé à offrir le transport et réserver une place à la Paix pour le reste du primaire aux parents qui souhaitent demander un choix-école. Par ailleurs, pour faciliter ce transfert administratif, ces parents nous demandent, dans la mesure du possible, d'arrimer le calendrier scolaire des 2 écoles.
Info travaux	Les élèves ont repris leurs cours d'éducation physique dans le gymnase. Il reste, seulement l'installation des nouvelles portes pour les rangements. Le contrat du lignage de la cour n'a pas été donné. La zone réservée pour le chantier dans la cour nous empêchait de débiter le contrat.

	D'ici la fin du mois de novembre, les travaux dans les blocs sanitaires du service de garde débuteront.
Parascolaire	Pour l'instant, un groupe d'élèves est inscrit au club de course. Ensuite, le basketball commencera ce vendredi. Nous attendons la disponibilité du gymnase pour commencer. Après le tournoi de basketball et selon la disponibilité de l'entraîneur, nous prévoyons proposer le soccer. De plus, nous attendons la réponse d'un entraîneur de cheerleading pour le proposer aux élèves.
Aide aux devoirs	La mesure ministérielle AIDE AUX DEVOIRS a changé de nom pour la mesure SOUTIEN À LA PERSÉVÉRANCE. Cette mesure comprend l'aide aux devoirs au primaire et toute autre pratique probante, appuyée par la recherche, mise en œuvre pour soutenir de manière particulière certains élèves. L'équipe-école est présentement en réflexion pour répondre aux besoins des élèves.
Club des petits déjeuners	Le club des petits déjeuners pourraient commencer en janvier. Toutefois, nous devons recruter un plus grand nombre de bénévoles pour assurer un service optimal.
Politique alimentaire	<p>Suite à une discussion téléphonique avec la diététiste de la c.s. responsable du dossier de ce dossier, j'ai appris que pour les campagnes de financement, nous devons appliquer en tout temps les règles de la Politique. Comme moi, plusieurs personnes avaient interprété que nous pouvions aller à l'encontre de la politique pour certaines campagnes de financement. En février dernier, elle a d'ailleurs donné toutes ces informations au comité central de parents et aux directions.</p> <p>De plus, si on se réfère au rôle de chacun, la décision d'aller à l'encontre de la Politique pour des activités comme l'Halloween revient à la direction. Celle-ci doit informer le CÉ de cette décision.</p>



15) Questions diverses (i)

Aucune question

16) Levée de l'assemblée : 20h40